

628
16.12.19



COMUNE DI NAPOLI

28 NOV. 2019

13/660

ORIGINALE

MUNICIPALITA' 8

SERVIZIO: GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

ASSESSORATO al commercio, ai mercati e alle attività produttive
con delega ai Rapporti con le Municipalità

ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE E ALLA SCUOLA

Proposta di delibera prot. N. 7 del 26.11.2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 617

OGGETTO: Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 140604) del Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019 di € 29.504,40 per il pagamento degli interessi moratori in favore della E.P. S.p.A.

Il giorno 17 DIC. 2019..., nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 11 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Lucia Francesca MENNA

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

P	X
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Rosaria GALIERO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Eleonora DE MAJO

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Luigi de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MARRONE

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su relazione e proposta dell'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive con delega ai Rapporti con le Municipalità e dell'Assessore all'Istruzione e alla Scuola

Premesso che

- Con determinazione dirigenziale n. 2 del 28/06/2017, I.G. 688 del 5/07/2017 a firma congiunta dei Dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle dieci Municipalità, veniva indetta, sulla scorta degli indirizzi dell'Amministrazione, un'unica gara, suddivisa in dieci lotti, con procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo ottobre 2017/giugno 2018 in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo delle Municipalità;
- con la richiamata determinazione si procedeva, tra l'altro, a prenotare sul Bilancio di Previsione 2017/2019 l'importo di € 1.645.113,29 sul capitolo 104201/8 cod. 04.06-1.03.02.15.006, di cui € 392.340,63 sull'annualità 2017 ed € 1.252.772,66 sull'annualità 2018;
- con determinazione dirigenziale n. 8 del 7.11.2017 - I.G. 1316 del 08.11.2017, veniva aggiudicata alla E.P. S.p.A. il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni e del personale avente titolo delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali ricadenti nel territorio della Municipalità 8 per l'anno scolastico 2017-2018;
- con il contratto Rep. n. 86185 del 16.01.2018 veniva formalizzato l'affidamento del servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali primarie e secondarie di primo grado nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 8 alla summenzionata società E.P. S.p.A. per l'anno scolastico 2017-2018 per un importo di € 1.210.625,74 di cui € 30.098,43 per oneri della sicurezza, oltre IVA al 4% (pari ad € 48.425,03);
- successivamente, ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, veniva disposta la modifica della durata del contratto già prevista nel bando e nei documenti di gara, nelle more della conclusione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2018-2019;
- con il contratto Rep. n. 86255 del 20.11.2018 veniva formalizzato l'affidamento della proroga, per il trimestre ottobre-dicembre 2018, con decorrenza dal 01.10.2018 al 31.12.2018, del servizio di refezione dell'anno scolastico 2017-2018 in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 8, per importo massimo presunto di € 289.633,06 comprensivo di oneri della sicurezza, ed oltre IVA;

Considerato che - atteso il lungo arco temporale intercorso tra l'adozione dei singoli atti di liquidazione ed il pagamento delle fatture emesse nei mesi da gennaio 2018 a giugno 2018 e ad ottobre 2018 - la società fornitrice ha richiesto gli interessi moratori maturati in detto periodo, giusta documenti contabili di seguito indicati:

- fattura n. 3/I del 08.02.2019 trasmessa in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn. Onfho11844, per il pagamento degli interessi moratori maturati fino al 31.12.2018, relativamente alle prestazioni rese nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio, giugno e ottobre 2018, per un importo di € 7.883,98;
- fattura n. 9/I del 24.04.2019 trasmessa in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn. Onfho12233, per il pagamento degli interessi moratori maturati, relativamente alle prestazioni rese nei mesi di gennaio 2018, dal 01.01.2019 al 22.02.2019, per un importo di € 620,10;
- fattura n. 16/I del 05.07.2019 trasmessa in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn. Onfho12643, per il pagamento degli interessi moratori maturati, relativamente alle prestazioni rese nel mese di gennaio e febbraio 2018 dal 01.01.2019 al 31.05.2019, marzo e aprile 2018 dal 01.01.2019 al 06.06.2019 e giugno 2018 dal 01.01.2019 al 30.05.2019, per un importo complessivo di € 13.067,66;
- fattura n. 17/I del 30.09.2019 trasmessa in formato elettronico sulla piattaforma SDI con Progr. invio nn. Onfho12931, per il pagamento degli interessi moratori maturati, relativamente alle prestazioni rese nel mese di maggio 2018 dal 01.01.2019 al 30.09.2019, per un importo di € 7.932,78; su detta fattura è stata emessa nota di credito n. 28/I del 07/11/2019 per un importo di € 0,12;

IL SEGRETARIO GENERALE

Dato:atto che

- per le fatture relative ai mesi di gennaio, febbraio, marzo e giugno 2018 gli interessi sono stati conteggiati, scaduto il termine di 30 giorni dalla ricezione di ciascuna fattura, a partire dal 31° giorno decorrente dalla trasmissione a sistema delle fatture sino alla data di emissione dei mandati di pagamento;
- per le fatture relative al mese di aprile 2018 gli interessi sono stati conteggiati, scaduto il termine di 30 giorni dalla ricezione di ciascuna fattura, a partire dal 31° giorno decorrente dalla trasmissione a sistema delle fatture sino al 06.06.2019;
- per le fatture relative al mese di maggio 2018 gli interessi sono stati conteggiati, scaduto il termine di 30 giorni dalla ricezione di ciascuna fattura, a partire dal 31° giorno decorrente dalla trasmissione a sistema delle fatture sino al 30.08.2019;
- per le fatture relative al mese di ottobre 2018, regolarmente poste in liquidazione dal Servizio competente, ma per le quali non sono stati ancora emessi i mandati di pagamento, gli interessi sono stati quantificati, scaduto il termine di 30 giorni dalla ricezione di ciascuna fattura, dal 31° giorno decorrente dalla trasmissione a sistema delle fatture sino alla data del 31.12.2018;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002 come modificato dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012, gli interessi moratori decorrono automaticamente, senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento e, se non è stabilito nel contratto o diversamente pattuito in modo espresso, detto termine è fissato in 30 giorni decorrenti, tra gli altri, dalla data di ricevimento della fattura da parte del debitore;
- gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora secondo il tasso in vigore nell'anno cui si riferisce il ritardo;

Ravvisata la necessità ed urgenza di reperire le risorse necessarie a fronteggiare la spesa di che trattasi dovuta ai sensi di legge, al fine di evitare all'Amministrazione possibili pregiudizi scaturenti dalla formazione di un debito fuori bilancio e/o dal pagamento di spese di giudizio;

Ritenuto di dover incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (capitolo 140604) del Bilancio di previsione 2019/2021 annualità 2019 di € 29.504,40 mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10, capitolo 42300/2 cod.bil. 20.1.1.10

Letti:

- l'art. 166, comma 2-quater, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- l'art. 175, comma 5 bis, lett. d) e l'art. 176 del medesimo Testo Unico secondo cui, in particolare, i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;
- l'art. 239, comma 1, lett. b-2) dello stesso TUEL, secondo cui le variazioni al bilancio di competenza della Giunta Comunale non sono soggette al parere dei revisori dei conti;
- l'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 recante i "Principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria"

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
 Maria Rosaria Fedele

Con voti UNANIMI,

IL SEGRETARIO GENERALE

DELIBERA

incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (capitolo 140604) del Bilancio di previsione 2019/2021 annualità 2019 di € 29.504,40 mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10, capitolo 42300/2 cod.bil. 20.1.1.10

1. per il pagamento degli interessi moratori in favore della E.P. S.p.A.;
2. autorizzare il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali ad impegnare con successivo atto la spesa complessiva di € 29.504,40;
3. dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art.166, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

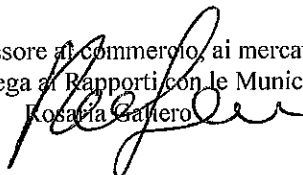
☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive
con delega ai Rapporti con le Municipalità

Rosalia Gaetano



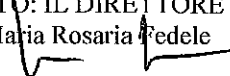
L'Assessore all'Istruzione e alla Scuola
Annamaria Palmieri



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Maria Rosaria Fedele



VISTO: IL DIRETTORE
Maria Rosaria Fedele



IL SEGRETARIO GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 7 DEL 26/11/2019, AVENTE AD OGGETTO: **Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 140604) del Bilancio di Previsione 2019/2021 annualità 2019 di € 29.504,40 per il pagamento degli interessi moratori in favore della E.P. S.p.A.**

Il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addi, 26.11.2019

IL DIRIGENTE
Maria Rosaria Fedele

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 28.11.2019, e protocollata con il n. J.3/660;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

favorevole
Off

Addi, 16/12/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

Pr. 12852

Proposta di deliberazione prot. n. 07 del 26.11.2019

Municipalità 8

Servizio Gestione Attività Territoriali

Pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 16.12.2019 – S.G. 628

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si propone di autorizzare il prelievo dal fondo di riserva Bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019 - per l'importo di € 29.504,40 per il pagamento degli interessi moratori in favore della EP SpA.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso in termini di *"favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile espresso in termini di *"favorevole"*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, si evince che *"atteso il lungo arco temporale intercorso tra l'adozione dei singoli atti di liquidazione ed il pagamento delle fatture [...] la società fornitrice ha richiesto gli interessi moratori maturati in detto periodo"*.

Si richiamano:

- l'articolo 166 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina il fondo di riserva, in particolare il comma 2 da cui si evince che *"Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti"*;
- l'articolo 176 del D. lgs. 267/2000, intitolato Prelevamenti dal Fondo di riserva secondo il quale *"I prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno"*;
- l'articolo 11 del Regolamento di contabilità del Comune di Napoli, di cui alla Deliberazione Consiliare n. 21 del 30.03.2006.

Si ricorda che alla dirigenza proponente compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del *TUEL*, nonché l'attivazione del potere di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo *Testo Unico*. In particolare, con precipuo riferimento all'operazione finanziaria oggetto della proposta, si sottolinea la necessità che la suddetta dirigenza abbia posto in essere un'attenta verifica in merito alla rispondenza del caso concreto alle fattispecie espressamente contemplate dalla legge per il ricorso a siffatta operazione, ovvero sia *"i casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti"*.

Si ritiene inoltre doveroso richiamare l'attenzione, pur nella piena consapevolezza della criticità della situazione finanziaria attualmente caratterizzante l'Ente, sugli effetti derivanti dal mancato rispetto della tempestività dei pagamenti, di cui non è data specifica motivazione nelle premesse della presente proposta, e che, di fatto, contribuiscono ad aggravare ulteriormente la suddetta situazione.

VISTO:
Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

G.G.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Patrizia Magnoni

~~VISTO:
Il Sindaco~~

Deliberazione di G. C. n. 617 del 17/12/2019 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03/01/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile